

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ-ΕΛΑΤΕΙΑΣ**

Αριθ.Αποφ.: 7/2016

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό 2/2016 της συνεδρίασης της Οικονομικής επιτροπής του Δήμου Αμφίκλειας – Ελάτειας

ΘΕΜΑ: Περί έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτισης όρων διακήρυξης και διάθεσης πίστωσης για προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου, φωτοτυπικού υλικού, εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων

Στην Κάτω Τιθορέα , σήμερα, την 8η Φεβρουαρίου 2016 ημέρα Δευτέρα και ώρα 13.30 μ.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Αμφίκλειας -Ελάτειας συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αμφίκλειας - Ελάτειας, ύστερα από την 1481/1-2-2016 πρόσκληση του Προέδρου, που γνωστοποιήθηκε τηλεφωνικά και επιδόθηκε στα τακτικά μέλη της, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Παρόντος του Δημάρχου κ. Γώγου Γεώργιου ,αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο έξι (6) μελών βρέθηκαν παρόντα ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Πόρρος Κων/νος
2. Σκλαβούνος Λουκάς
3. Βαφειάς Αθανάσιος
4. Παπαγεωργίου Ελισάβετ

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Μπαούρδος Κων/νος
2. Καπερώνης Κων/νος
(αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κ. Μπαούρδου Κων/να υπάλληλο του Δήμου Αμφίκλειας -Ελάτειας.

Η Πρόεδρος , εισηγούμενος το **4^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής: Σύμφωνα με την παρ. **1** του άρθρου **209** του ΔΚΚ- **N.3463/06**, οι προμήθειες των Δήμων, των Κοινοτήτων, των πάσης φύσεως Συνδέσμων τους, των νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και των ιδρυμάτων τους διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών των Ο.Τ.Α. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α), όπως ισχύει, με την επιφύλαξη των ειδικών ρυθμίσεων του Π.Δ. 370/1995 (Φ.Ε.Κ. 199 Α'), όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί από το Π.Δ. 105/2000 (Φ.Ε.Κ. 100 Α') και των αντίστοιχων του Π.Δ. 57/2000 (Φ.Ε.Κ. 45 Α'). (Ε1) (Β5) Ο δήμος έχει ανάγκη από την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου /φωτοτυπικού υλικού καθώς επίσης και εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων των οποίων ο προϋπολογισμός δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 37.589,47 Ευρώ με Φ.Π.Α. 23% Θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2286/95, του ΕΚΠΟΤΑ (Απόφ. Υπ. Εσωτερ. 11389/8-3-1993).

Στον προϋπολογισμό του Δήμου του έτους 2016 και στους αντίστοιχους Κ.Α. προβλέπονται σχετικές πιστώσεις για τις εν λόγω δαπάνες, οι οποίες έχουν νομίμως αναληφθεί με τις αριθμ. 118-120/2016 ΠΑΥ.

Ο Δήμος δεσμεύεται να υπάρχει πρόβλεψη στον προϋπολογισμό του επόμενου οικον. έτους, , ανάλογα με την εξέλιξη των δαπανών.

Για τον τρόπο της διενέργειας της προμήθειας έχει ληφθεί η αριθμ. 1588/5-2-2016 Απόφαση Δημάρχου και είναι αυτός του πρόχειρου διαγωνισμού.

Οι τεχνικές προδιαγραφές συντάχθηκαν με την αριθμ. 1/2016 μελέτη της Διοικητικής Υπηρεσίας του Δήμου Αμφίκλειας Ελάτειας.

Τα μέλη της Επιτροπής καλούνται να αποφασίσουν για την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών, τον καθορισμό των όρων του διαγωνισμού αυτού, την ψήφιση και διάθεση των πιστώσεων σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 1, άρθρο 4 παρ.4 και άρθρο 23 παρ. 5 του ΕΚΠΟΤΑ, της ανωτέρω προμήθειας.

Η Οικονομική επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη:

- 1) το άρθρο 4 του 2286/95
- 2) τα άρθρα 3, 4 και 23 του ΕΚΠΟΤΑ
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν.3852/10
- 4) τις αριθμ. 118-120/2016 ΠΑΥ
- 5) την από αριθμ. 1/2016 μελέτη της Διοικητικής Υπηρεσίας του Δήμου Αμφίκλειας Ελάτειας

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

- 1) **Εγκρίνει** τις τεχνικές προδιαγραφές για την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου/ φωτοτυπικού υλικού καθώς επίσης και εκτυπώσεις-εκδόσεις βιβλιοδετήσεις των οποίων ο προϋπολογισμός δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 38.378,68 Ευρώ με Φ.Π.Α. σύμφωνα με την αριθμ.1/2016 μελέτη που συνέταξε η Διοικητική Υπηρεσία
- 2) **Ψηφίζει** πιστώσεις σε βάρος των παρακάτω Κ.Α. του προϋπολογισμού του έτους 2016 ως εξής:

ΚΑΕ	ΤΙΤΛΟΣ	ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ ΠΙΣΤΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2016
10.6612.0001	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου	25.694,77
10.6613.0001	Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων	3.060,86
10.6654.001	Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού	6.000,00

- 3) **Καθορίζει** τους εξής όρους πρόχειρου διαγωνισμού:

ΑΡΘΡΟ 1° ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η παρούσα αφορά την προμήθεια **γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου, φωτοτυπικού υλικού, εντύπων υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων για τις ανάγκες των υπηρεσιών** του Δήμου ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ-ΕΛΑΤΕΙΑΣ για **χρονικό διάστημα ενός έτους.**

Τόπος παράδοσης: Δημοτικά Καταστήματα
Κάτω Τιθορέας- Ελάτειας – Αμφίκλειας

ΑΡΘΡΟ 2° ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η παραπάνω προμήθεια θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

- α) Η αντίστοιχη διακήρυξη.
- β) Της Υπουργικής απόφασης 11389/93 «Περί Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών ΟΤΑ (ΕΚΠΟΤΑ)» (ΦΕΚ τόμος 2^{ος}/185/23-3-93).
- γ) Ο Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
- δ) Ο Ν.2286/95 «Περί Προμηθειών του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- ε) Η υπ' αριθμ. Π1/3305 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΦΕΚ1789/12-11-2010)

Αρμόδια για επίλυση οιασδήποτε διαφοράς που τυχόν θα προκύψουν σε οποιαδήποτε φάση της παρούσας προμήθειας είναι τα Δικαστήρια της Λαμίας.

ΑΡΘΡΟ 3° ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **17^η Φεβρουαρίου 2016, ημέρα Τετάρτη** και ώρα λήξης υποβολής προσφορών την 11:00 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα της Κάτω Τιθορέας, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 4° ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και συνεταιρισμοί που ασκούν εμπορική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο.

ΑΡΘΡΟ 5° ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

- α.** Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
- β.** Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας.
- γ.** Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου περί εγγραφής του σ' αυτό.
- δ.** Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/86 ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση και ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης ανάλογης κατάστασης.
- ε.** Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/86 ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της παρούσης διακήρυξης, ότι συμφωνεί με αυτές ότι θα καταβάλλει τη δαπάνη δημοσίευσης σύμφωνα με το αντίστοιχο άρθρο της παρούσης.
- στ.** Όταν συμμετέχουν εταιρίες υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου έχουν οι διοικούντες ή νομίμως εκπροσωπούντες αυτές. Η νόμιμη εκπροσώπηση προκύπτει από το καταστατικό της εταιρίας.

Στοιχεία της παρούσης προμήθειας αποτελούν:

- Η παρούσα διακήρυξη
- Η γενική συγγραφή υποχρεώσεων
- Οι τεχνικές προδιαγραφές
- Το τιμολόγιο προσφοράς του αναδόχου
- Ο προϋπολογισμός του αναδόχου και
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός

ΑΡΘΡΟ 6° ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Η προσφορές θα πρέπει να υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο

Ειδικότερα: Στον κυρίως φάκελο θα αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα

α) ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

<< **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ/ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ / ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ** >>

β) Η ημερομηνία του διαγωνισμού

γ) τα στοιχεία του αποστολέα

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς θα τοποθετηθούν όλα τα απαιτούμενα από την προκήρυξη δικαιολογητικά. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς θα τοποθετηθούν σε **καλά σφραγισμένο υποφάκελο (εντός του κυρίως φακέλου) με την ένδειξη με κεφαλαία γράμματα <<ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ>>.**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν προσφορά για μία ή και περισσότερες ομάδες

Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να εκφράζεται σε ΕΥΡΩ και να περιλαμβάνει τις κρατήσεις υπέρ τρίτων.

Οι προσφορές που δεν έχουν τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν θα αξιολογηθούν

Οι προσφορές που θα κατατεθούν εκπρόθεσμα δεν θα γίνονται δεκτές

Οι προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες

Οι προσφορές θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες, χωρίς σβησίματα, τυχόν διορθώσεις θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και ευκρινείς. Διαφορετικά θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες

Οι οικονομικές προσφορές που υπερβαίνουν τη δαπάνη του ενδεικτικού προϋπολογισμού θα απορρίπτονται ως ασύμφορες

Οι προσφορές δεσμεύουν τους προμηθευτές για εξήντα (60) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

Για πληροφορίες ως προς τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή των τευχών της διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο, καθημερινά, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (τηλ.: 2234350324, Φαξ: 2234048785 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ).

Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται ταχυδρομικώς μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού, στην παρακάτω διεύθυνση: ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ - ΕΛΑΤΕΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΤΙΘΟΡΕΑΣ, Τ.Κ. 35015, στις Διοικητικές Υπηρεσίες του Δήμου (Γραφείο Πρωτοκόλλου) Αρμόδιος Υπάλληλος Τριφύλλη Ελένη, ή να κατατίθενται στην αρμόδια επιτροπή του Δήμου έως την ώρα λήξης υποβολής προσφορών την 11:00 π.μ., την 17^η Φεβρουαρίου 2016 στο Δημοτικό Κατάστημα της Κάτω Τιθορέας.

ΑΡΘΡΟ 7^ο ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ –ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την λήξη της προθεσμίας παράδοσης των προσφορών αριθμούνται από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, οι φάκελοι των προσφορών με την σειρά που επιδόθηκαν.

Η αποσφράγιση γίνεται δημόσια από την αρμόδια επιτροπή ενώπιον των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η Υπεύθυνη Δήλωση. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο ο οποίος παραδίδεται στην Υπηρεσία. Οι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, στην Επιτροπή για την αποσφράγιση τους κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζει σχετική πρόσκληση και ακολουθεί η ανακοίνωση των τιμών.

Κατά τη διαδικασία της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων και πριν το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών, όσες από αυτές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, γνωστοποιείται δε στους ενδιαφερομένους, έγκαιρα, με έγγραφο, ο λόγος της απόρριψης της προσφοράς.

Μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών σε πρακτικό.

ΑΡΘΡΟ 8^ο ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται στο Δήμο Αμφικλείας- Ελάτειας κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο, το οποίο υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαίνεται τελικά.

Ο Δήμος Αμφικλείας- Ελάτειας υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax). Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 9^ο ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η κατακύρωση θα γίνει στον προμηθευτή (ή τους προμηθευτές) που προσφέρει τη συνολική χαμηλότερη τιμή της κάθε ΟΜΑΔΑΣ

ΑΡΘΡΟ 10^ο ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ -ΣΥΜΒΑΣΗ

Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση της απόφασης τελικής έγκρισης. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο Αμφικλείας- Ελάτειας η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 11^ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, ύψους 5% του συμβατικού ποσού χωρίς Φ.Π.Α. για την ΟΜΑΔΑ ή της ΟΜΑΔΕΣ που υπέβαλλε προσφορά.

Τον προμηθευτή βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και η κράτηση για φόρο εισοδήματος, πλην του Φ.Π.Α., που βαρύνει το Δήμο.

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και που θα επισυναφθεί και στη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12° ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ

Η προσωρινή παραλαβή των υλικών θα γίνεται τμηματικά από αρμόδια επιτροπή παραλαβής (σύμφωνα με το άρθρο 28 του ΕΚΠΟΤΑ).

Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σύμβαση και στα άρθρα 28 και 29 του ΕΚΠΟΤΑ. Συγκεκριμένα εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές (ως προς την ποιότητα των υλικών) η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την απόρριψη των παραλαμβανομένων ειδών.

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις ανωτέρω προτάσεις της επιτροπής εντός της οριζόμενης από της ίδιας προθεσμίας ο Δήμος δικαιούται να κάνει τακτοποίηση αυτών, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφερότερο για τις ανάγκες και τα συμφέροντά του τρόπο. Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση του αναδόχου. Όταν περάσει ο συμβατικός χρόνος εγγύησης ενεργείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις οριστική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

Η πληρωμή της αξίας των υλικών θα γίνει μετά την προσωρινή παραλαβή.

Στη συνολική τιμή κάθε προσφοράς, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες γενικά οι δαπάνες για την προμήθεια των ειδών στο Δήμο με το ΦΠΑ, καθώς και τα γενικά και επισφαλή έξοδα του αναδόχου καθώς και το όφελος του. Ο χρόνος παράδοσης καθορίζεται από την υπηρεσία και θα γίνεται τμηματικά, σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου, μετά την υπογραφή της σύμβασης **και θα ολοκληρωθεί σε 12 μήνες** από την υπογραφή της.

Η ποσότητα της προμήθειας των ειδών που υπάρχουν στον ενδεικτικό προϋπολογισμό δεν είναι δεσμευτική, ο Δήμος δεν δεσμεύεται στην απορρόφηση του συνόλου των ποσοτήτων της μελέτης, αλλά θα διαμορφωθεί ελεύθερα ανάλογα, με τις ανάγκες της Υπηρεσίας χωρίς υπέρβαση των ποσοτήτων και της προϋπολογιζόμενης δαπάνης.

Οι τιμές των υλικών θα είναι σταθερές σε όλη τη διάρκεια της παραγγελίας.

ΑΡΘΡΟ 13° ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά με τα αντίστοιχα τιμολόγια, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος ίσης αξίας με αυτή των προϊόντων που παρελήφθησαν, μετά τον έλεγχο των απαραίτητων δικαιολογητικών.

Η κατακύρωση της προμήθειας, θα γίνει σε όποιον προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, εφόσον κριθεί ότι η προσφορά του πληροί τις ανωτέρω (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α) προδιαγραφές, από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 14° ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ -ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης του αρχικού διαγωνισμού και του τυχόν επαναληπτικού, βαρύνουν τον προμηθευτή στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία, τις οποίες υποχρεούται να καταβάλλει με την υπογραφή της σύμβασης, σε περίπτωση άρνησής του να τις καταβάλλει κηρύσσεται έκπτωτος από το διαγωνισμό.

Περίληψη της παρούσης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος, σε δύο ημερήσιες εφημερίδες της έδρας του Νομού πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από την διενέργειά του.

Η περίληψη και το πλήρες κείμενο της διακήρυξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου και στον διαδικτυακό τόπο www.dimos-amfiklias-elatias.gr.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 7/2016

Αφού συντάχτηκε το παραπάνω πρακτικό, υπογράφεται όπως ακολουθεί.

Ο Πρόεδρος

Γώγος Γεώργιος

Τα μέλη

1. Πόρρος Κων/νος
2. Σκλαβούνος Λουκάς
3. Βαφειάς Αθανάσιος
4. Παπαγεωργίου Ελισάβετ

ΠΙΣΤΟ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΩΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ