



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ – ΕΛΑΤΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Κάτω Τιθορέα 4/2/2020
Αρ.Πρωτ: 721
CPV: 79550000-4 Υπηρεσίες δακτυλογράφησης

Πληροφορίες: ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΩΝ/ΝΟΣ
Τηλ: 2234350306
Email:Kostas.papag@gmail.com

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 13.412,15
ΧΡΗΣΗ:2020

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:

**«Μαγνητοφώνηση & Απομαγνητοφώνησης πρακτικών
Δημοτικού Συμβουλίου»**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη περιλαμβάνει την παροχή των κάτωθι υπηρεσιών και συγκεκριμένα:

- Απομαγνητοφώνηση κάθε συνεδρίασης που θα πραγματοποιηθούν από την ημερομηνία ανάθεσης έως και 31/12/2020, οι οποίες δεν θα ξεπερνάνε σε αριθμό τις είκοσι πέντε (25) και ο χρόνος διάρκειας ανά συνεδρίαση δεν θα ξεπερνά τις έξι (6) ώρες, οι οποίες είναι κυρίως νυχτερινές ώρες από 18:00 και μέχρι να ολοκληρωθεί η εκάστοτε συνεδρίαση.

Συγκεκριμένα και σύμφωνα με τα δεδομένα των προηγούμενων ετών, προβλέπεται να πραγματοποιηθούν έως είκοσι πέντε (25) τακτικές και μη, συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση που ο Δήμος κρίνει απαραίτητη και ιδιαίτερα σημαντική την υπηρεσία μαγνητοφώνησης - απομαγνητοφώνησης των πρακτικών συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής (όπως η συνεδρίαση για τον απολογισμό, τον ισολογισμό και τον προϋπολογισμό του Δήμου), τότε ο ανάδοχος θα κληθεί να πραγματοποιήσει την υπηρεσία όπως περιγράφεται στην παρούσα μελέτη, η οποία όμως δεν θα ξεπεράσει σε καμία περίπτωση τις δύο συνεδριάσεις εντός του έτους. Οι δύο αυτές συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής, συμπεριλαμβάνονται στο σύνολο των είκοσι πέντε (25) συνεδριάσεων, που προϋπολογίζονται στην παρούσα μελέτη.

- Παραγωγή CD των κειμένων των πρακτικών σε μορφή .doc και .pdf (σε δύο ξεχωριστούς υποφάκελους), επτά (7) τεμάχια .
- Μορφοποίηση και ηλεκτρονική επεξεργασία κειμένου (για την ευδιάκριτη ανάγνωση του Κειμένου)- ορθογραφικός έλεγχος (με γραμματοσειρά μεγέθους 12).

- ο Βιβλιοδεσία να γίνεται με θερμοκολλητικό εξώφυλλο.
- ο Παράδοση των βιβλιοδετημένων αντιτύπων καθώς και των ψηφιακών δίσκων που θα γίνεται στον Προέδρο του Δημοτικού Συμβουλίου (εντός 20 ημερών από την ημερομηνία της κάθε συνεδρίασης) ο οποίος θα έχει την υποχρέωση να ειδοποιήσει την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.
- ο Αποστολή των πρακτικών συνεδριάσεων σε ηλεκτρονική μορφή (pdf) σε ηλεκτρονικές διευθύνσεις (email) που θα υποδειχθούν.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 13.412,15 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 10.6162.0001 "Μαγνητοφώνηση & Απομαγνητοφώνηση Πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου"** του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2020 καθώς και το ποσό των 13.412,15 € στον προϋπολογισμό του έτους 2020.

Η απομαγνητοφώνηση των συνεδριάσεων η δακτυλογράφηση και φωτοτύπησή τους θα γίνονται από τον ανάδοχο, κατά τρόπο που να αποδίδονται με ακρίβεια οι συζητήσεις που γίνονται στο Συμβούλιο.

Η παρούσα υπηρεσία διέπεται από τα κάτωθι:

1. Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α/08-06-2006) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/τ.Α/19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
4. Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
5. Το άρθρο 107 του Ν. 4497/2017, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ως σήμερα.

Η δαπάνη αυτή κρίνεται απαραίτητη διότι:

- Δεν επαρκεί το προσωπικό του Δήμου για την έγκαιρη απομαγνητοφώνηση των συνεδριάσεων με συνέπεια να παρατηρείται καθυστέρηση στη λήψη των καταγεγραμμένων αποφάσεων από τα διάφορα τμήματα.
- Πρέπει να επικρατούν ειδικές συνθήκες για την πραγματοποίηση των απομαγνητοφωνήσεων κατά το ωράριο λειτουργίας της υπηρεσίας.

Για τη συγκεκριμένη εργασία υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό εξόδων έτους 2020 του Δήμου και με Κ.Α. «Αμοιβή για απομαγνητοφώνηση πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου» συνολικής αξίας €.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΚΑΡΑΛΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ – ΕΛΑΤΕΙΑΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ. ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ
	1.Απομαγνητοφώνηση κάθε συνεδρίασης που θα πραγματοποιηθούν από την ημερομηνία ανάθεσης και για ένα (1) έτος, οι οποίες δεν θα ξεπερνάνε σε αριθμό τις είκοσι πέντε (25) 2. Μορφοποίηση και ηλεκτρονική επεξεργασία κειμένου -ορθογραφικός έλεγχος με γραμματοσειρά 12. 3.Παράδοση των βιβλιοδετημένων αντιτύπων καθώς και των ψηφιακών δίσκων που θα γίνεται στον Προέδρο του Δημοτικού Συμβουλίου (εντός 20 ημερών από την ημερομηνία της κάθε συνεδρίασης). 4, Αποστολή των πρακτικών συνεδριάσεων σε ηλεκτρονική μορφή σε ηλεκτρονική μορφή (pdf) σε ηλεκτρονικές διευθύνσεις που θα υποδειχθούν.	Συνεδρίαση *	25 Συνεδριάσεις	355,65	8.891,25
	Εγγραφή σε CD με περιεχόμενο συνεδρίασης με θήκη και εξώφυλλο το οποίο θα περιλαμβάνει αρχείο κειμένου .doc και .pdf (σε δύο ξεχωριστούς υποφάκελους).	Τεμάχιο(CD)	175 (25 συνεδριάσεις)	1,00	175,00
	Βιβλιοδεσία πρακτικών με εξώφυλλο	Τεύχος πρακτικών	175 (7τεμ./συνεδρίαση)	10,00	1750,00
Μερικό Σύνολο					10.816,25
ΦΠΑ 24%					2,595,90
Γενικό Σύνολο					13.412,15

- Υπολογίζονται ότι γράφονται περίπου 30 σελίδες ανά συνεδρίαση . Η τιμή κάθε σελίδας είναι 2,10 € X 30 σελίδες= 63€ X 7 τεμάχια ανά συνεδρίαση.

- Σε περίπτωση που ο Δήμος κρίνει απαραίτητη και ιδιαίτερα σημαντική την υπηρεσία μαγνητοφώνησης - απομαγνητοφώνησης των πρακτικών συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής (όπως η συνεδρίαση για τον απολογισμό, τον ισολογισμό και τον προϋπολογισμό του Δήμου), τότε ο ανάδοχος θα κληθεί να πραγματοποιήσει την

υπηρεσία όπως περιγράφεται στην παρούσα μελέτη, η οποία όμως δεν θα ξεπεράσει σε καμία περίπτωση τις δύο συνεδριάσεις εντός του έτους. Οι δύο αυτές συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής, συμπεριλαμβάνονται στο σύνολο των είκοσι πέντε (25) συνεδριάσεων, που προϋπολογίζονται στην παρούσα μελέτη.

Κάτω Τιθορέα

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
4/2 / 20020

ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΚΑΡΑΛΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ
Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διοικητικών Υπηρεσιών

**«Μαγνητοφώνηση & Απομαγνητοφώνηση
Πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου»**

Αρ. πρωτ. Μελέτης: 721

**ΓΕΝΙΚΗ & ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Άρθρο 1 - Αντικείμενο

Το παρόν τεύχος της Γενικής και Ειδικής Συγγραφής υποχρεώσεων (Γ.Σ.Υ.& ΕΣΥ) αφορά τους γενικούς συμβατικούς όρους, βάσει των οποίων θα πρέπει να εκτελεστεί η υπηρεσία, σε συνδυασμό με τους όρους των λοιπών συμβατικών τευχών. Εφεξής ως εργοδότης ορίζεται ο Δήμος Αμφίκλειας-Ελάτειας. Ανάδοχος δε ο αναδειχθησόμενος μειοδότης για την εκτέλεση της παραπάνω υπηρεσίας.

Η υπηρεσία -απομαγνητοφώνησης, δακτυλογράφησης, ηλεκτρονικής επεξεργασίας, βιβλιοδεσίας και παράδοσης σε έντυπη & ηλεκτρονική μορφή των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Οικονομικής Επιτροπής (όποτε κριθεί απαραίτητο) που θα πραγματοποιηθούν **για το έτος 2020 και η έναρξη της ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης**, όπως περιγράφεται στην Τεχνική περιγραφή καθώς και στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσης μελέτης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει κάθε εργασία, όπως αυτή θα περιγράφεται στην προσφορά του.

Ο Δήμος δεν είναι υποχρεωμένος να εξαντλήσει το ποσό της σχετικής σύμβασης και ο Ανάδοχος θα πληρωθεί μόνο για τις συνεδριάσεις για τις οποίες θα εργαστεί (και για τα σχετικά τεύχη που θα παραδώσει), οι οποίες δεν θα ξεπερνάνε, σε σύνολο, τον αριθμό των είκοσι πέντε (25).

Ο Δήμος έχει την υποχρέωση να ενημερώνει τον ανάδοχο για την προγραμματισμένη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (σε διεύθυνση που θα υποδείξει ο ανάδοχος) κατά την αποστολή της πρόσκλησης του συμβουλίου προς τους Δημοτικούς Συμβούλους της κάθε συνεδρίασης. Σε περίπτωση έκτακτης συνεδρίασης ο Δήμος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ενημερώσει τον ανάδοχο το συντομότερο δυνατόν.

Ο Δήμος θα αποστέλλει στον ανάδοχο το ηχογραφημένο αρχείο εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ημέρα της συνεδρίασης.

Η αποστολή των ηχογραφημένων αρχείων μπορεί να γίνεται μέσω server τον οποίο έχει την υποχρέωση ο ανάδοχος να συντηρεί και να υποδεικνύει την διαδικασία μεταφοράς των αρχείων (FTP κλπ) ή μέσω αποστολής ηλεκτρονικού μέσου (CD ή DVD) από την υπηρεσία προς τον ανάδοχο.

Κατά την παραλαβή του ηχογραφημένου αρχείου ο ανάδοχος θα ενημερώνει άμεσα τον Δήμο για την ορθή παραλαβή του.

Άρθρο 2 - Ισχύουσες διατάξεις - Εκτέλεσης προμήθειας

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τα κάτωθι:

1. Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α/08-06-2006) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/τ.Α/19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής

Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».

4. Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
5. Το άρθρο 107 του Ν. 4497/2017, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ως σήμερα.
6. Την υπ' αριθ. 331/2015 (ΑΔΑ: ΨΠΟΟΩΞ1-5Ν8) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα: «Έγκριση Κανονισμού λειτουργίας Δημοτικού Συμβουλίου».

Άρθρο 3 - Τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας

Η εκτέλεση της υπηρεσίας αυτής θα πραγματοποιηθεί **με απευθείας ανάθεση**, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016, με κριτήριο τη **χαμηλότερη τιμή**, εφόσον όμως πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας, σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016.

Δεκτές προσφορές θα γίνονται για το σύνολο της υπηρεσίας.

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι :

1. Ο Προϋπολογισμός
2. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
3. Η Τεχνική Έκθεση
4. Τεχνικές Προδιαγραφές της υπηρεσίας
5. Η Οικονομική Προσφορά

Άρθρο 4 - Σύμβαση

Ο Ανάδοχος της εργασίας μετά την έγκριση του αποτελέσματος σύμφωνα με το Νόμο, υποχρεούται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, για να υπογραφεί η σύμβαση, η οποία θα προβλέπει αναλυτικά τις υποχρεώσεις του αναδόχου.

Η σύμβαση θα συνταχθεί και θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 105, 201 έως 215 και 129 έως 133 του Ν. 4412/2016.

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής (ή από την ημερομηνία έναρξης εκτέλεσης της υπηρεσίας, αν ορίζεται διαφορετικά σε σχετικό άρθρο της σύμβασης).

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το **50%** αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται **πριν** από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται **έκπτωτος** (άρθρο 217 παρ. 2 του Ν. 4412/2016).

Η σύμβαση θα παρακολουθείται από τη γραμματεία του Δημοτικού Συμβουλίου σε συνεργασία με την αρμόδια Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής της σύμβασης ή με τον αρμόδιο επόπτη σε περίπτωση που οριστεί.

Άρθρο 5 - Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Δεν απαιτείται εγγυητική καλής εκτέλεσης, διότι η σύμβαση είναι αξίας ίσης ή κατώτερης του ποσού των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00€).

Άρθρο 6 - Παραλαβή

Η παραλαβή των απαιτούμενων, πραγματοποιείται εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η παραλαβή θα γίνει από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με όσα ορίζει ο Ν. 4412/2016. Η παραλαβή καθώς και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον οριζόμενο από την σύμβαση χρόνο (παρ. 1,2 άρθρο 209 του Ν. 4412/2016).

Αν η παραλαβή και η σύνταξη των εγγράφων παραλαβής δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από την σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια και ισχύει το άρθρο 209 παρ. 3,4 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 7 - Όργανα διενέργειας διαδικασιών της σύμβασης

Τα υπηρεσιακά όργανα για τον έλεγχο και την αξιολόγηση των προσφορών, των αιτήσεων συμμετοχής, την καταλληλότητα των προσφερόντων ή υποψηφίων, την διαπραγμάτευση με τους προσφέροντες ή υποψηφίους, τη γνωμοδότηση για το κάθε θέμα που ανακύπτει από την σύμβαση, τη γνωμοδότηση επί των ενστάσεων, την παρακολούθηση της σύμβασης και την παραλαβή των υλικών λειτουργούν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 8 - Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά ανά τρίμηνο, σύμφωνα με το άρθρο 200 παρ. 3 του Ν. 4412/2016, μετά την παραλαβή των υπηρεσιών από την αρμόδια επιτροπή, την έκδοση και κατάθεση τιμολογίου στο τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου και την κατάθεση πλήρους φακέλου δικαιολογητικών, όπως ορίζονται στο άρθρο 200 παρ. 4 & 6 του Ν. 4412/2016 .

Άρθρο 9 - Ποινικές ρήτρες

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας, μπορούν να επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 10 - Απόρριψη παραδοτέου - Αντικατάσταση - Έκπτωση αναδόχου

Εάν κατά την παραλαβή, αυτά δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα ή κακοτεχνίες τότε εφαρμόζεται οι διατάξεις, που αναφέρονται στα άρθρα 203, 213 & 220 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 11 - Φόροι - Τέλη - Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο. Σε περίπτωση μεταβολής του συντελεστή Φ.Π.Α., η διαφορά θα βαρύνει το Δήμο και δεν θα μεταβληθεί η καθαρή αξία των ειδών.

Άρθρο 12 - Ατυχήματα - Ζημιές - Ασφάλιστρα και Αποζημιώσεις

Σε καμία περίπτωση δε δύναται να επιβαρυνθεί ο Δήμος με αποζημίωση για ζημιές ή ατυχήματα που προκαλούνται από το προσωπικό του αναδόχου και των μεταφορικών μέσων που αυτός χρησιμοποιεί για την παράδοση, ενώ αυτός είναι ο εξ' ολοκλήρου υπεύθυνος αστικής και ποινικής ευθύνης για τα τυχόν προαναφερθέντα ατυχήματα και φθορές, σύμφωνα με το άρθρο 210 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 13 - Ειδικές υποχρεώσεις αναδόχου

- Οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.
- Οι προσφερόμενες τιμές των υποψήφιων αναδόχων δεν πρέπει να υπερβαίνουν τις τιμές του ενδεικτικού προϋπολογισμού.
- Στα προσφερόμενα είδη η τιμή θα συμπεριλαμβάνει και τα μεταφορικά.

Άρθρο 14 - Αξιολόγηση προσφορών με κριτήριο αξιολόγησης τη χαμηλότερη τιμή

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή λαμβάνοντας υπ όψη ότι είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της μελέτης.

Άρθρο 16 - Τρόπος εκτέλεσης

Στην εκτέλεση συμβάσεων εφαρμόζονται τα σχετικά άρθρα του Ν. 4412/2016.

Κάτω Τιθορέα , 4 /2 / 2020

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
4/ 2 / 2020

ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΚΑΡΑΛΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ
Αναπληρώτρια
Προϊσταμένη Τμήματος
Διοικητικών Υπηρεσιών

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ. ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ
	<p>1. Απομαγνητοφώνηση κάθε συνεδρίασης που θα πραγματοποιηθούν από την ημερομηνία ανάθεσης και για ένα (1) έτος, οι οποίες δεν θα ξεπερνάνε σε αριθμό τις είκοσι πέντε (25)</p> <p>2. Μορφοποίηση και ηλεκτρονική επεξεργασία κειμένου -ορθογραφικός έλεγχος με γραμματοσειρά 12.</p> <p>3. Παράδοση των βιβλιοδετημένων αντιτύπων καθώς και των ψηφιακών δίσκων που θα γίνεται στον Προέδρο του Δημοτικού Συμβουλίου (εντός 20 ημερών από την ημερομηνία της κάθε συνεδρίασης).</p> <p>4. Αποστολή των πρακτικών συνεδριάσεων σε ηλεκτρονική μορφή σε ηλεκτρονική μορφή (pdf) σε ηλεκτρονικές διευθύνσεις που θα υποδειχθούν.</p>	Συνεδρίαση *	25 Συνεδριάσεις		
	Εγγραφή σε CD με περιεχόμενο συνεδρίασης με θήκη και εξώφυλλο το οποίο θα περιλαμβάνει αρχείο κειμένου .doc και .pdf (σε δύο ξεχωριστούς υποφάκελους).	Τεμάχιο(CD)	175 (25 συνεδριάσεις)		
	Βιβλιοδεσία πρακτικών με εξώφυλλο	Τεύχος πρακτικών	175 (7τεμ./συνεδρίαση)		
Μερικό Σύνολο					
ΦΠΑ 24%					
Γενικό Σύνολο					

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ